

# CURSO BÁSICO EN GESTIÓN DE NEGOCIOS (Autónomos / Empresariales)

## Objetivos y Contenido del curso.

- Crea tu propia empresa..
- Conoce los derechos y obligaciones de los trabajadores por cuenta propia.
- Te ayudamos a diferenciar entre los diferentes regímenes de autónomos y denominaciones sociales.
- Gestiona y administra tu propio negocio o empresa
- Aprende a darte de alta en el régimen de autónomos y seguridad social.



### Inscripciones:

- 1.- .30 €/mes no empadronados.
- 2.- 20 €/mes empadronados.
- 3.- 20 €/mes desempleados.

El plazo de inscripción estará abierto hasta el día 1 de Abril del 2016

Las inscripciones podrán realizarse en la biblioteca, sede del Ayto. de La Virgen del Camino o desde el Facebook. El curso comenzará el lunes 4 de Abril con una duración de 2 meses y se realizará en la Biblioteca Municipal de La Virgen del Camino, los lunes y Martes de 20:30 a 21:30 horas.

### Colabora

Organiza



AYUNTAMIENTO DE  
Valverde de la Virgen



Más información en  
[www.facebook.com/cursosactivat](http://www.facebook.com/cursosactivat)  
T. Contacto 629 892 205 Jorge  
695 562 768 Camino



# CURSO BÁSICO EN GESTIÓN DE NEGOCIOS (Autónomos / Empresariales)

## Modalidad

Presencial

## Duración estimada

2 meses.

### Formación dirigida a:

Tanto a estudiantes como personas actualmente en situación de desempleo o trabajadores activos en el mundo laboral, que deseen conocer las bases fundamentales de la gestión de cualquier negocio y administrar con éxito su propia actividad económica profesional.

A los autónomos, tanto profesionales como empresarios que deseen obtener una visión realista de la dirección de su negocio o despacho.

A los mandos intermedios de los departamentos de gestión fiscal, y contable, que quieran ascender en el organigrama de la empresa con nuevas e imprescindibles responsabilidades.

### Objetivos:

El alumno al finalizar el curso será capaz de:

- Iniciar y crear su propia actividad económica profesional.
- Diferenciar entre los diferentes regímenes de autónomos y denominaciones sociales.
- Darse de alta en el régimen de autónomos y seguridad social.
- Conocer los derechos y obligaciones de los trabajadores por cuenta propia.
- Adquirir los conocimientos profesionales para la gestión y administración de su negocio o empresa.

### Temario y contenido del curso:

Tema 1.- Iniciación en el mundo empresarial y/o auto-empleo.

- Introducción.
- Persona Física - Persona Jurídica (diferencia, ventajas y desventajas).
- Alta de autónomos y constitución de una empresa (tipos, trámites y requisitos).

Tema 2.- Plan de negocio.

- Financiación.
- Proveedores y acreedores.
- Clientes.

Tema 3.- Gestión y administración de un negocio o empresa.

- Gestión Administrativa.
- Principios contables.
- Calendario Fiscal.
  - IVA, IRPF, Retenciones, Impuesto Sociedades...
- Gestión Económica.
  - leasing, renting, cuenta de crédito...
  - cobros y pagos, negociación de activos...
- Facturas y otros documentos (concepto y contenido)

Tema 4.- Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo.

- Introducción
- Prevención y Riesgos laborales
- Responsabilidad civil y seguros.

Tema 5.- Gestión Laboral.

- Contratación de empleados. (nominas, tipos de contrato...)
- Servicios de profesionales independientes.